



Ministero dell'Istruzione e del Merito - Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

LICEO STATALE "GALILEO GALILEI"

Scientifico-Classico-Linguistico-Sportivo

Viale Gorizia, 16 - 20025 Legnano (MI) Tel. 0331/542402 - 549398

Email: mips13000n@istruzione.it - segreteria@lscgalilei.it - mips13000n@pec.istruzione.it

Sito web <https://www.liceogalileilegnano.edu.it>

Cod. Mecc.: MIPS13000N - C.F. 84004510156



Circ. n. 97 del 16 ottobre 2024

Agli studenti rappresentanti di classe

Ai docenti

Al personale non docente

e p.c. alla D.S.G.A.

Oggetto: Richiesta assemblee di classe a.s. 2024/25

Si allegano alla presente le modalità per le assemblee di classe, i modelli per la richiesta di assemblee e relativi verbali.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Monica Fugaro

(Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 D. Lgs. 82/2005)



Ministero dell'Istruzione e del Merito - Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

LICEO STATALE "GALILEO GALILEI"

Scientifico-Classico-Linguistico-Sportivo

Viale Gorizia, 16 - 20025 Legnano (MI) Tel. 0331/542402 - 549398

Email: mips13000n@istruzione.it - segreteria@lscgalilei.it - mips13000n@pec.istruzione.it

Sito web <https://www.liceogalileilegnano.edu.it>

Cod. Mecc.: MIPS13000N - C.F. 84004510156



AS mod. 3

AGLI STUDENTI RAPPRESENTANTI DI CLASSE

Modalità per la richiesta delle assemblee di classe a.s. 2024/25

- I rappresentanti di ciascuna classe dovranno stampare i modelli per le richieste e per la verbalizzazione delle assemblee di classe, qui di seguito allegati.
- La richiesta (AS mod. 1), indirizzata al D.S., debitamente compilata, deve essere consegnata al collaboratore scolastico al centralino (piano terra) almeno 2 gg. prima della data prevista per l'assemblea.
- L'autorizzazione viene poi riconsegnata ai rappresentanti di classe.
- Il verbale dell'assemblea (AS mod. 2) e l'autorizzazione (AS mod. 1) dovranno poi essere riconsegnati al collaboratore scolastico al centralino, che provvederà a depositarli in Vicepresidenza.

Si ricorda che ogni classe ha a disposizione, da ottobre a maggio, 2 ore mensili per assemblee di classe; le ore possono anche essere concesse in giorni diversi, purché richieste in un'unica domanda.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Monica Fugaro

(Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 D. Lgs. 82/2005)



Ministero dell'Istruzione e del Merito - Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

LICEO STATALE "GALILEO GALILEI"

Scientifico-Classico-Linguistico-Sportivo

Viale Gorizia, 16 - 20025 Legnano (MI) Tel. 0331/542402 - 549398

Email: mips13000n@istruzione.it - segreteria@lscgalilei.it - mips13000n@pec.istruzione.it

Sito web <https://www.liceogalileilegnano.edu.it>

Cod. Mecc.: MIPS13000N - C.F. 84004510156



AS mod. 1

Anno scolastico 2024/25

Alla Presidenza

Oggetto: Richiesta di assemblea n° della classe.....

La classe..... chiede cortesemente che le venga concessa in data..... la possibilità di effettuare una assemblea in orario scolastico dalle ore..... alle ore....., per un totale di ore..... (docenti disponibili proff.)

L'**Ordine del giorno** sarà il seguente:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

Legnano,.....

I rappresentanti di classe (Nome e Cognome)

.....

.....

I docenti (Nome e Cognome)

.....

.....

AUTORIZZAZIONE DELLA PRESIDENZA

.....



AS mod. 2

Anno scolastico 2024/25

Alla Presidenza

Oggetto: Verbale dell'assemblea n° della classe.....

Il giorno.....del mese.....dell'anno..... dalle ore.....alle ore.....nell'aula..... del Liceo Galilei di Legnano si è tenuta l'assemblea della classe....., richiesta e accordata, per procedere alla discussione del seguente Ordine del giorno:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

Dalla discussione degli argomenti di cui sopra è emerso quanto segue:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

L'assemblea si è conclusa alle ore.....

Legnano,.....

I rappresentanti di classe (Nome e Cognome)

.....