

Regolamento sull'utilizzo dell'e-learning per l'apprendimento e la valutazione degli studenti e sull'utilizzo degli strumenti di connessione remota per lo svolgimento delle attività collegiali

Approvato dal Collegio docenti dell'11 marzo 2020, Delibera 1

Premessa

1. Definizione
2. Scopo
3. Modalità
4. Verifiche
5. Valutazione
6. Organi collegiali e attività
7. Esami
8. Norme transitorie

Premessa

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto prevede che l'e-learning sia una delle leve fondamentali su cui l'attività didattica agisce per implementare e raggiungere le tre Priorità del Rapporto di Autovalutazione e di conseguenza le Azioni previste dal Piano di Miglioramento.

Il Traguardo n. 1 del Rav 2019-2022 dice:

Potenziamento della didattica laboratoriale e della metodologia progettuale e problematica. Messa a sistema delle ICT nella didattica (e-learning) e nell'organizzazione scolastica.

La stessa parola "e-learning" compare nel Ptof ben 9 volte.

Anche gli altri due traguardi (e priorità ad essi collegati) sono fortemente connessi con la *messa a sistema delle ICT nella didattica (e-learning) e nell'organizzazione scolastica.*

Infatti essa appare come uno strumento indispensabile per la Personalizzazione dei percorsi (Priorità e Traguardo n. 2) e per lo sviluppo delle soft skills (competenze trasversali) (Priorità e Traguardo n. 3).

Di conseguenza, anche le azioni del Piano di Miglioramento sono riconducibili alla scelta di tale Priorità come strategica per il raggiungimento degli obiettivi dell'istituzione scolastica.

Art. 1 Definizione dell'e-learning nel Liceo Galilei

Il Liceo si avvale del sistema della Google Suite for Education e di tutte le App connesse. Utilizza altresì i canali offerti dal RE. L'utilizzo della GSFE è normato dalla policy dedicata.

I docenti si avvalgono preferibilmente di tali sistemi e possono utilizzare altre piattaforme se sussiste una ragionevole motivazione didattica od organizzativa.

Art. 2 Scopo

L'e-learning è uno strumento complementare della didattica in presenza. Solo in periodi prolungati di sospensione dell'attività didattica, determinati da circostanze emergenziali di forza maggiore, diventa sostitutivo, con lo stesso orario predisposto per le lezioni in presenza.

La frequenza alle attività in e-learning e la effettuazione delle verifiche costituiscono un dovere scolastico dello studente. Le famiglie degli studenti che non avessero la disponibilità della dotazione tecnologica devono informare tempestivamente il Dirigente scolastico e per suo tramite il consiglio di classe.

Lo scopo è potenziare l'apprendimento, favorire una didattica laboratoriale, aumentare l'engagement degli studenti, favorire un apprendimento collaborativo e progettuale, rendere possibile l'intensificazione di

alcune competenze anche a distanza, supportare la personalizzazione degli apprendimenti con percorsi per studenti DSA, DVA, BES, per lungodegenza in ospedale o domestica, per recuperi, sostegno o valorizzazione delle eccellenze, tutoring a distanza, per la creazione di percorsi CLIL, per studenti che stanno frequentando l'anno all'estero, per sopperire a lunghi periodi di assenza determinati da calamità naturali o comunque da cause di forza maggiore.

Art. 3 Modalità di realizzazione

Per attività in e-learning si intende:

Corsi Classroom

Videoconferenza Web meeting

Simulazioni esperimenti scientifici

Piattaforme digitali dedicate

Art. 4 Verifiche

Le verifiche possono essere di natura scritta, orale e pratica.

Al fine di garantire omogeneità ed equità, ogni docente si atterrà, quanto al numero e alla tipologia delle verifiche, alle linee guida del Dipartimento.

Art. 5 Valutazione

La valutazione delle prove scritte, orali e pratiche effettuata mediante gli strumenti di cui all'art. 3 è valida agli effetti della valutazione intermedia e finale dello studente e va inserita nel registro elettronico. Essa va effettuata nel rispetto della vigente normativa sulla valutazione, il DPR 122/09.

E' facoltà del singolo insegnante determinare, anche in base alle linee guida del Dipartimento:

- il grado di ponderazione della valutazione delle singole prove ai fini dell'accertamento della conoscenza o competenza dello studente;
- l'opportunità di sostituire l'effettuazione di prove (online) scritte o pratiche con l'effettuazione di prove (online) orali o viceversa;
- la possibilità di una conferma della valutazione digitale mediante una ulteriore prova in presenza, scritta, orale o pratica, al rientro a scuola.

Art. 6 Organi collegiali e attività

Gli organi collegiali (Collegi docenti, Consigli di Istituto, Consigli di classe, Scrutini, Dipartimenti disciplinari, Riunioni di Staff, dei coordinatori et similia) e le attività di natura assembleare, funzionali all'attività didattica o comunque collegate alla vita scolastica (ad es. Commissioni, Contrattazione e confronto sindacale et similia) possono svolgersi, per circostanze particolari o comunque nel caso comportino la presenza di soggetti esterni, previo accordo tra le parti, in modalità Web meeting. In tal caso valgono le stesse regole valide per le riunioni in presenza.

Art. 7 Esami

Gli Esami di Stato, gli esami di ammissione agli Esami di Stato, di idoneità, di integrazione, di recupero della carenza formativa in seguito alla sospensione di giudizio, i colloqui di riammissione a seguito di frequenza all'estero, avvengono esclusivamente in presenza.

Art. 8 Norme transitorie

In periodi di prolungata sospensione dell'attività didattica, i dipartimenti disciplinari possono derogare al numero minimo di verifiche programmate a inizio anno dal Dipartimento, nel senso di una riduzione delle stesse, proporzionale alla durata di detta sospensione.